

## Wissenschaftliche Mitarbeit (m/w/d) in Teilzeit (50 %)

**Prüfungsmanagement, Teilprojekt tPM im Modellprojekt „Qualitätssicherung hybrider Ausbildungsangebote (tQM)“, gefördert im Rahmen des BMBF-Wettbewerbs „Zukunft gestalten – Innovationen für eine exzellente berufliche Bildung (InnoVET)“**

### Wir über uns

Die Freie und Hansestadt Hamburg hat mit Wirkung zum 01.01.2020 die Berufliche Hochschule Hamburg (BHH) gegründet. Die BHH ist eine staatliche Hochschule nach Hamburgischem Hochschulgesetz, deren Aufgabe es ist, Ausbildung und Studium miteinander zu verzahnen. So können unsere Studierenden gleichzeitig zwei Abschlüsse in nur vier Jahren erlangen: einen Ausbildungs- und einen Bachelorabschluss. Der Lehrbetrieb startet im Herbst 2021.

Unter Federführung des Hamburger Instituts für Berufliche Bildung (HIBB) führen wir ein Projekt zum Aufbau des Qualitätsmanagements durch, das im Rahmen des Wettbewerbs InnoVET durch das Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) gefördert wird. Mehr zum Projekt erfahren Sie auf der BHH-Website unter: [bhh.hamburg.de/qualitaetsentwicklung](http://bhh.hamburg.de/qualitaetsentwicklung).

Für das Teilprojekt „Prüfungsmanagement“ (tPM) im Modellprojekt „Qualitätssicherung hybrider Ausbildungsangebote“, gefördert im Rahmen des BMBF-Wettbewerbs suchen wir eine wissenschaftliche Mitarbeiterin bzw. einen wissenschaftlichen Mitarbeiter (m/w/d). Nutzen Sie die Chance, in einem interdisziplinären Team innerhalb der neuen Hochschule zu arbeiten.

Hier finden Sie weitere Informationen zur BHH als Arbeitgeberin:  
[bhh.hamburg.de/an-der-bhh-arbeiten](http://bhh.hamburg.de/an-der-bhh-arbeiten).

### Ihre Aufgaben

Sie werden in enger Abstimmung mit der Gesamtprojektleitung (HIBB) und der Projektkoordination (BHH) insbesondere folgende Tätigkeiten verantworten:

- ✦ Aufbau und Koordination einer Institutionen-übergreifenden Arbeitsgruppe zur Entwicklung und Implementierung von Qualitätsstandards im Prüfungswesen im Bereich hybrider Studiengänge
- ✦ Aufbau von arbeitsfähigen Kommunikationsstrukturen zur Zusammenarbeit von Hochschule, Berufsschule, Betrieben sowie Kammern zu Prüfungsfragen und zur Prüfungscoordination
- ✦ Erarbeitung von Vorschlägen zur Implementierung trialärer Prüfungen in die relevanten Prüfungsordnungen, insbesondere Prüfungsordnung BHH und Ausbildungs- und Prüfungsordnung Allgemeiner Teil (APO-AT) auf DQR 6-Niveau
- ✦ Konzepterstellung zur Entwicklung und Erprobung von digitalen Prüfungstools und digitaler Prüfungscoordination (inkl. Pflichtenheft, Einholung von Angeboten)
- ✦ Entwicklung und Implementierung von Qualitätsindikatoren zum Monitoring und zur Evaluation im Prüfungswesen

## Ihr Profil

### Erforderlich

- + Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) der Rechts-, Bildungs-, Wirtschafts-, Sozial- oder Geisteswissenschaften oder
- + abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) im technisch-naturwissenschaftlichen Bereich mit einer akademischen Weiterqualifikation auf dem Feld der Berufs- und/oder Arbeitspädagogik
- + zusätzlich wird eine mindestens zweijährige Berufserfahrung im Kontext des Aufgabengebiets, idealerweise Erfahrung im Prüfungswesen der akademischen oder beruflichen Bildung erwartet

### Vorteilhaft

Besonders wichtig:

- + Strukturwissen zum Prüfungswesen in der akademischen und beruflichen Bildung, wünschenswert: in dualen Studiengängen
- + Fundierte Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen (BBiG/HwO), der Rolle der Institutionen im Prüfungswesen im Bereich Hochschule und Berufsbildung
- + Kenntnisse in der Qualitätssicherung / Akkreditierung von Studiengängen

Wünschenswert:

- + konzeptionelles und selbstständiges Denk- und Planungsvermögen, Einsatzbereitschaft, und Fähigkeit zur selbständigen Bearbeitung innovativer Formate
- + hohe kommunikative Kompetenz und Bereitschaft für die Zusammenarbeit in einem multiprofessionellen Team

## Unser Angebot

- + zum 01.11.2020 eine Stelle in Teilzeit (50 %), befristet bis zum 31.10.2024
- + Bezahlung nach Entgeltgruppe 13 TV-L ([Entgelttabelle](#)) (nicht für Beamtinnen und Beamte ausgeschrieben)

## Ihre Bewerbung

Auf die Stellenausschreibung mit der Nummer 226424 können Sie sich bis zum 09.10.2020 bewerben.

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- + Anschreiben,
- + tabellarischer Lebenslauf,
- + Nachweise der geforderten Qualifikation,
- + aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als 3 Jahre),
- + für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- + Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Haben Sie noch Fragen? Dann wenden Sie sich gerne per E-Mail an Herrn Hartung ([sascha.hartung@hibb.hamburg.de](mailto:sascha.hartung@hibb.hamburg.de)) oder an Frau Dr. Gentner ([cortina.gentner@hibb.hamburg.de](mailto:cortina.gentner@hibb.hamburg.de) oder Tel.: +49 40 428 63-3878).

**Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns bitte per E-Mail oder per Post an:**

mit den Bewerbungsunterlagen  
in **einer** Datei im PDF-Format an:  
[bhh-bewerbungen@bhh.hamburg.de](mailto:bhh-bewerbungen@bhh.hamburg.de)

Berufliche Hochschule Hamburg  
Abteilung Personal BHH-11  
Anckelmannstraße 10  
20537 Hamburg

[Informationen zum Datenschutz bei Auswahlverfahren](#)